

Niederschrift zur Sitzung des Rates der Schloss-Stadt Hückeswagen



Sitzungstermin: 08.04.2019
Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr
Sitzungsende: 17:56 Uhr
Ort: im Heimatmuseum, Auf'm Schloß 1

An der Sitzung nahmen teil:

Bürgermeister

Persian, Dietmar, Bürger-
meister

Mitglieder

Bannies, Harald
Becker, Jürgen
Danielsen, Hans-Peter
Endresz, Willi
Fink, Horst
Finster, Shirley
Fischer, Rolf
Frauendorf, Felix
Gembler, Regine
Grasemann, Hans-Jürgen
Hager, Wilfried
Hecker, Oliver
Heider, Norbert
Kewel, Alexandra
Kloppenburg, Jörg
Malecha, Friedhelm
Mallwitz, Stefan
Meine, Martin
Moritz, Frank
Neuenfeldt, Hans-Jürgen
Päper, Cornelia
Pohl, Andreas
Rüter, Manfred
Sabelek, Egbert
Schütte, Christian
Schwung, Karsten
Thiel, Brigitte
Thiel, Jürgen
Verwied, Guido

bis 17.45 Uhr (Ende öffentlicher
Teil)

von der Neyen, Marc
von Polheim, Jörg
Winkelmann, Andreas
Wolter, Michael

Wroblowski, Karin

von der Verwaltung

Bever, Isabel
Heymann, Stefanie
Kemper, Torsten
Klewinghaus, Dieter
Stehl, Alexander
Winter, Monika

Für Andreas Schröder

Es fehlten:

Mitglieder

Biesenbach, Monika
Noll, Andreas
Wachs, Tobias
Werth, Constanze-Julia

von der Verwaltung

Schröder, Andreas

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

- | | | |
|---|---|-------------------------|
| 1 | Fragestunde für Einwohner | |
| 2 | Einführung und Verpflichtung neuer Ratsmitglieder | |
| 3 | Neubesetzung von Ausschüssen und sonstigen Gremien
hier: diverse Ratsausschüsse sowie Zweckverbandsver-
sammlung Sparkasse, Beirat für Abfallentsorgung, Alt-
stadtfestkomitee | RB/3674/2019 |
| 4 | Kenntnisnahme über- und außerplanmäßige Aufwendun-
gen und Auszahlungen | FB I/3672/2019 |
| 5 | Genehmigung eines Dringlichkeitsbeschlusses nach § 60
Absatz 1 Satz 2 GO NW | FB I/3673/2019 |
| 6 | Leerung u. Instandhaltung der Straßenpapierkörbe und
Einsammlung verbotswidrig abgelagerter Abfälle | FB I/3675/2019 |
| 7 | Entwicklung der Vergabestelle | FB I/3671/2019 |
| 8 | Bebauungsplan Nr. 79 "Löwen-Grundschule" - Aufstel-
lungsbeschluss | FB III/3662/2019 |
| 9 | Mitteilungen und Anfragen | |

Nichtöffentliche Sitzung

- | | | |
|---|---|------------------------|
| 1 | Verkauf Teilfläche zwecks Errichtung eines Kindergarten-
neubaus | FB IV/3660/2019 |
| 2 | Mitteilungen und Anfragen | |

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Fragestunde für Einwohner

Es gibt keine Wortmeldungen.

zu 2 Einführung und Verpflichtung neuer Ratsmitglieder

Herr Bürgermeister Persian führt Frau Alexandra Kewel und Herrn Guido Verwied in ihr Amt ein und verpflichtet beide in feierlicher Form zur gesetzmäßigen und gewissenhafter Wahrnehmung ihrer Aufgaben.
Hierüber wird eine gesonderte Niederschrift gefertigt.

zu 3 Neubesetzung von Ausschüssen und sonstigen Gremien hier: diverse Ratsausschüsse sowie Zweckverbandsversammlung Sparkasse, Beirat für Abfallentsorgung, Altstadtfestkomitee

Beschluss:

Die Ratsmitglieder beschließen,
auf Vorschlag der UWG-Fraktion

- Frau Petra Klewinghaus zum Mitglied und Frau Kerstin Lewak-Wolter zum stellvertretenden Mitglied im Ausschuss für Soziales, Jugend und Familie,
- Herr Jürgen Thiel zum Mitglied und Frau Alexandra Kewel zum stellvertretenden Mitglied im Ausschuss für Bauen und Verkehr,
- Herrn Michael Wolter zum Mitglied und Frau Petra Klewinghaus zum stellvertretenden Mitglied im Wahlprüfungsausschuss,
- Frau Alexandra Kewel zum stellvertretenden Mitglied im Haupt- und Finanzausschuss,
- Frau Alexandra Kewel zum stellvertretenden Mitglied im Rechnungsprüfungsausschuss,
- Frau Alexandra Kewel zum stellvertretenden Mitglied im Ausschuss für Stadt- und Verkehrsplanung, Wirtschaftsförderung und Umwelt,

sowie auf Vorschlag der CDU-Fraktion

- Herrn Pascal Ullrich zum stellvertretenden Mitglied im Betriebsausschuss „Abwasserbeseitigung“ und Ausschuss für den Bauhof“

zu bestellen.

Der Rat beschließt, auf Vorschlag der UWG-Fraktion

- Herr Michael Wolter zum Mitglied und Herrn Jürgen Thiel zum stellvertretenden Mitglied in der Zweckverbandsversammlung des Sparkassenzweckverbandes Radevormwald Hückeswagen,
- Frau Alexandra Kewel zum stellvertretenden Mitglied im Beirat für Abfallentsorgung in der Schloss-Stadt Hückeswagen,
- Herr Michael Wolter zum Mitglied im Altstadtfestkomitee und Frau Alexandra Kewel zum stellvertretenden Mitglied im Altstadtfestkomitee

zu bestellen.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig

zu 4 Kenntnisnahme über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen

Herr von Polheim erkundigt sich nach der Definition „Festwerte“ bei der Kostenstelle 11261.

Frau Bever erläutert, dass es sich um ein buchungstechnisches Vereinfachungsverfahren handelt, hier werden Gegenstände des Anlagevermögens als Gesamtheit bewertet (z.B. Mobiliar in Klassenräumen oder die Beladung eines Feuerwehrfahrzeuges).

Dies hat zur Folge, dass der Wert der Anlagegüter i.d.R. nur zu den Inventurzeitpunkten überprüft und ggfs. angepasst wird.

Es erfolgt – da es Anlagevermögen betrifft – eine investive Einplanung und eine Umbuchung auf spezielle Buchungsstellen, die eine konsumtive Abrechnung über die Kostenstelle ermöglichen. Im Ergebnis bleibt der bilanzielle Wert unverändert und Ergänzungen belasten im jeweiligen Haushaltsjahr das Ergebnis unmittelbar.

Frau Bever teilt mit, dass die Jahresabschlussarbeiten für das Jahr 2018 weitestgehend fertiggestellt sind und (+/- 100 T€) ein positives Jahresergebnis von rd. 1,8 Mio. € erzielt werden konnte.

Dies begründet sich u.a. durch Einmaleffekte wie z.B. die Auflösung von Rückstellungen für Anwalts- und Gerichtskosten aus den Derivatgeschäften, dem sich positiv entwickelten Gewerbesteuer und Einkommensteueraufkommen, der positiven Zinsentwicklung aber auch der rückläufigen Zahl von Asylbewerbern.

Das positive Jahresergebnis führt erneut zu einer Stärkung des Eigenkapitals.

Der Rat nimmt die durch die Kämmerin bzw. ihren Vertreter gem. § 83 Abs. 1 GO NW in Verbindung mit § 8 der Haushaltssatzung genehmigten Haushaltsüberschreitungen zur Kenntnis.

**zu 5 Genehmigung eines Dringlichkeitsbeschlusses nach § 60 Absatz 1 Satz 2
GO NW**

Herr Becker erkundigt sich, wie die Summe i.H.v. 179.207 € zustande kommt. Seitens der Kämmerei wird die Thematik schriftlich zusammengefasst und diese Erläuterung wird der Niederschrift als Anlage beigelegt.

Beschluss:

Der Rat genehmigt den Dringlichkeitsbeschluss vom 19.03.2019 zur überplanmäßigen Mittelbereitstellung wie dargestellt in Höhe von 179.207 € bei Kostenstelle 11911 „Gewerbegebiet Winterhagen / Scheideweg“.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig

**zu 6 Leerung u. Instandhaltung der Straßenpapierkörbe und Einsammlung
verbotswidrig abgelagerter Abfälle**

Herr Wolter bezieht sich auf die finanziellen Auswirkungen und die damit verbundenen Kapazitäten des Bauhofes.

Frau Bever erläutert, dass keine zusätzlichen Gebühren für die Übertragung auf den BAV anfallen und beim Bauhof demnächst mehr Kapazität für kommunale Kern-Aufgaben (z.B. Säuberung der Stadt) zur Verfügung stehen werden.

Aufgrund der Nachfrage von Herrn Becker, ab wann die Aufgabe durch den BAV übernommen wird, teilt Frau Bever mit, dass dies umgehend umgesetzt werden wird.

Herr Hager erkundigt sich, ob die Anzahl der Mülleimer im Stadtgebiet generell verringert wurde. Er fragt weiterhin nach, warum der Mülleimer in der Ladezone des Aldi-Marktes am Bahnhofsplatz entfernt wurde.

Frau Heymann teilt mit, dass generell mehr Mülleimer im Stadtgebiet installiert wurden (gesamt 165 Stück) und weitere geplant sind.

Der Mülleimer in der Ladezone wurde durch unsachgemäßes Befüllen in den Bereich der Postagentur versetzt.

Beschluss:

Der Rat stimmt der operativen Durchführung der Instandhaltung und Leerung der Straßenpapierkörbe sowie der Sammlung der verbotswidrig abgelagerten Abfälle im Stadtgebiet Hückeswagen durch den BAV zu.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig

zu 7 Entwicklung der Vergabestelle

Frau Bever verweist auf die gestiegenen Anforderungen in den letzten Jahren und die komplexeren Verfahren im Bereich der Vergabestelle. Seitens der Schloss-Stadt wurden verstärkt auch Schulungen für die Mitarbeiter der einzelnen Fachbereiche angeboten, jedoch ist eine deutlich verstärkte Unterstützung der MitarbeiterInnen in den Fachbereichen notwendig. Es ist beabsichtigt, mit fachlicher Begleitung durch den Städte- und Gemeindebund (Kommunalagentur) mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern beider Verwaltungen eine Grundlage für die Entwicklung der gemeinsamen Vergabestelle zu erarbeiten. Hierüber wird weiter berichtet.

Herr Mallwitz vertritt die Auffassung, dass ein Mitarbeiter im Bereich der Vergabestelle nicht ausreichend ist. Dies wird durch die Verwaltung bestätigt, nach ersten Erkenntnissen 2 – 2,5 Mitarbeiter notwendig sein könnten.

Für die Abrechnung der dadurch entstehenden Mehrkosten muss eine Schlüsselung gefunden werden. Grundsätzlich werden die tatsächlichen Kosten anhand einer noch zu schließenden Vereinbarung abzurechnen sein.

Herr Schütte fragt an, wie der Sachstand der Klärung zu der Umsatzsteuer ist. Hierzu gibt es seitens der Ministerien keine weiteren Hinweise.

Über die Entwicklung der Vergabestelle soll sowohl im Lenkungskreis RGM als auch im HuF und im Rat berichtet werden.

Herr Heider erkundigt sich, wer die Rechnungsprüfung übernimmt. Dies sind die Wirtschaftsprüfer sowie der Rechnungsprüfungsausschuss.

Aufgrund einer Nachfrage von Herrn Kloppenburg teilt Herr Persian mit, dass die gemeinsame Vergabestelle weiterhin in Hückeswagen bleiben soll.

Der Rat nimmt die Informationen zur Entwicklung der Vergabestelle zur Kenntnis.

zu 8 Bebauungsplan Nr. 79 "Löwen-Grundschule" - Aufstellungsbeschluss

Beschluss:

Der Rat beschließt das Bauleitplanverfahren zum Bebauungsplan Nr. 79 „Löwen-Grundschule“ einzuleiten.

Abstimmungsergebnis:
Einstimmig

zu 9 Mitteilungen und Anfragen

1. Haushalt 2019

Frau Bever teilt mit, dass die Kommunalaufsicht den Haushalt genehmigt hat und die Veröffentlichung bereits eingeleitet wurde.

2. Resolution Straßenbaubeiträge

Herr Persian teilt mit, dass ein Schreiben von der Ministerin für Heimat, Kommunales, Bau- und Gleichstellung des Landes NRW hier eingegangen ist.

Dies Schreiben wird zur Information an die Fraktionsvorsitzenden gesendet und der Niederschrift als Anlage beigelegt.

Herr Kloppenburg verweist auf eine Stellungnahme des Bundes der Steuerzahler.

3. Parken auf der Fläche unterhalb der KGS

Herr Endresz erkundigt sich erneut nach dem Sachstand.

Herr Klewinghaus verweist auf die Problematik des Öffnens und Schließens der Schranke.

Herr Pohl verweist auf Poller, die sich entfernen lassen auf dem unteren Schulhof.

Herr Persian informiert, dass die Schulhöfe mit einer Rutsche verbunden sind und während des OGS-Betriebes der untere Schulhof gesichert sein müsse.

Herr Bannies äußert seinen Unmut über die immer wieder gemachten Aussagen der Verwaltung ohne Umsetzung.

Herr Schütte verweist ebenfalls darauf, dass seit 1,5 Jahren keine aussagekräftige Information der Verwaltung erfolgt ist und die Ratsmitglieder ein Recht auf Beantwortung ihrer Fragen haben.

Herr Persian fragt nach, ob nun der untere Schulhof komplett für den Schulbetrieb gesperrt werden solle und sagt zu, sich der Problematik anzunehmen, dies natürlich im Einvernehmen mit der Schulleitung.

4. Bushaltestelle Kammerforsterhöhe Richtung Dreibäumen

Frau Thiel weist auf die starke Verunreinigung durch Unkraut an der Bushaltestelle hin. Der Gehweg sei größtenteils zugewachsen.
Die Verwaltung wird sich um Abhilfe kümmern.

5. Bürgerkonto

Herr Heider erinnert an seine bereits vor 5 Jahren gestellte Frage zu einem Ersatzprodukt für das Bürgerkonto.

Frau Bever teilt mit, dass das Bürgerkonto keine nennenswerte Resonanz hervorgerufen hat und kein Aufleben geplant ist. Sie verweist auf die verstärkte Nutzung und die nunmehr zeitgemäßen Möglichkeiten von E-Government.

Herr Kemper verweist auf das vom Land initiierte Servicekonto NRW.

6. Heimatmuseum als Sitzungsort

Herr Wolter bedankt sich für die Umsetzung.

Für die Richtigkeit:

Datum: 11.04.2019

Bürgermeister Dietmar Persian

Monika Winter
Schriftführer/in